

Planification annuelle 2025 (english version bellow)

Maintenir la structure, l'organisation des activités et les communications de l'ACI

<p>1. Budget prévisionnel pour 2025 Responsables : CA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Élaboration d'une planification budgétaire pour l'année ● Proposition d'augmentation des honoraires ● Proposition de redistribuer les bénéfices des années 2023-24 aux responsables des comités et soutenir des projets au QC.
<p>2. Documentation de l'ACI Responsable : CA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Mise à jour de Dropbox au besoin ● S'assurer de mettre sur le Dropbox tous les comptes rendus des réunions du CA
<p>3. Outils de communication Responsables : Comité Communication et responsables des activités centrales</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Mise à jour des activités sur le site web ● Infolettre mensuelle ● Entretenir Facebook ● Entretien archives ACI
<p>4. Activités centrales : s'assurer du bon fonctionnement Responsable : CA, Comité Vision et responsables des comités</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Jam du dimanche ● Retour cours du dimanche ● Jam Annuel ● Stage intensif ● Les Underscores ● Jam de Sutton
<p>5. Fonctionnement interne Responsable : CA, Comité vision</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Susciter l'engagement et la créativité des membres de la communauté ● Mise en place d'ateliers ayant pour objectif d'offrir des propositions de qualité, créatives qui vont soutenir les activités centrales de l'ACI (exemples : groupe de recherche enseignement, musique) ● Mise à jour de la Mission de l'ACI ● Rédaction d'un code d'éthique interne ● Rédaction ligne directrice de sécurité et consentement éclairé pour un jam



ANNEXE 1 : La mission de l'association

La mission de l'Association de contact improvisation (ACI) **consiste** :

- à rassembler les membres autour d'un projet communautaire, artistique et humain;
- à représenter les membres auprès des instances pertinentes;
- à favoriser l'éducation, la performance et la recherche en contact improvisation;
- à promouvoir, valoriser et rendre accessible la pratique du contact improvisation.

Pour réaliser cette mission, l'Association se donne les **moyens** prioritaires suivants :

- mettre sur pied une structure organisationnelle permettant la participation du plus grand nombre de personnes par le biais de comités;
- se doter de règlements généraux et d'un code de conduite (voir règlements généraux);
- organiser des événements, *jams* etc. en contact improvisation de façon régulière;
- se doter d'outils éducationnels présentant les valeurs et l'évolution du contact improvisation.

Pour donner un sens à cette mission, l'Association attache de l'importance aux **valeurs** suivantes :

- l'**amour** de la danse;
- la **présence**, la **sensibilité** et l'**écoute**;
- l'**esprit communautaire**;
- l'**intégrité** sans compromis;
- le **respect** de l'individu;
- la **transparence** de nos faits et gestes ainsi que dans nos responsabilités (les membres ont la complète accessibilité à l'information dans le domaine qui regarde l'ensemble de la gestion et du processus de décision de l'association);
- une **vision globale** pour comprendre et appréhender la réalité;
- l'**inclusion du bénévolat** dans l'organisation de nos activités.

Annual Planning 2025

Maintain the Structure, Organization of Activities, and Communications of ACI

<p>1. Projected Budget for 2025 Responsible: Board of Directors (CA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Development of a Budget Plan for the Year ● Proposal for an Increase in Fees ● Proposal to Redistribute the Profits from 2023-24 to Committee Leaders and Support Projects in Quebec (QC)
<p>2. ACI Documentation Responsible: Board of Directors (CA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Update Dropbox as Needed ● Ensure All Board Meeting Minutes Are Uploaded to Dropbox
<p>3. Communication Tools Responsible: Communication Committee and Leaders of Central Activities</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Update Activities on the Website ● Monthly Newsletter ● Maintain Facebook Page ● Manage ACI Archives
<p>4. Central Activities: Ensuring Proper Functioning Responsible: Board of Directors (CA), Vision Committee, and Committee Leaders</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sunday Jam ● Return of Sunday Classes ● Annual Jam ● Intensive Workshop ● The Underscores ● Sutton Jam
<p>5. Internal Operations Responsible: Board of Directors (CA), Vision Committee</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Encourage Engagement and Creativity Among Community Members ● Establish Workshops Aimed at Providing High-Quality, Creative Proposals to Support ACI's Core Activities(e.g., Teaching, Research Groups, Music research) ● Update ACI's Mission Statement ● Draft an Internal Code of Ethics ● Draft Safety Guidelines and Informed Consent Protocol for Jams



ANNEX 1: The Mission of the Association

The mission of the Contact Improvisation Association (ACI) is to :

- Bring members together around a community, artistic, and human-centered project.
- Represent members before relevant organizations and institutions.
- Support education, performance, and research in Contact Improvisation.
- Promote, enhance, and make Contact Improvisation accessible.

To Achieve This Mission, the Association Prioritizes the Following Means :

- Establishes an organizational structure that encourages the participation of as many people as possible through committees.
- Adopts general regulations and a code of conduct (see general regulations).
- Organizes events, jams, and other Contact Improvisation activities on a regular basis.
- Develops educational tools that present the values and evolution of Contact Improvisation.

To Give Meaning to This Mission, the Association Upholds the Following Values:

- Love of dance
- Presence, sensitivity, and active listening
- Community spirit
- Uncompromising integrity
- Respect for the individual
- Transparency in actions and responsibilities (members have full access to information concerning the association's management and decision-making processes)
- A global vision to understand and engage with reality
- The inclusion of volunteer work in the organization of activities