

Planification annuelle 2020

Maintenir la structure, l'organisation des activités et les communications de l'ACI

<p>1. Budget prévisionnel pour 2020 Responsables : CA</p>	<ul style="list-style-type: none"> Élaboration d'une planification budgétaire pour : les activités régulières de l'ACI ; Fonctionnement des comités support (Vision, Administratif et Communication) ; Soutien pour de nouvelles activités ; Fonds parapluie
<p>2. Documentation de l'ACI Responsable : CA</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mise à jour de Dropbox au besoin Faire une recherche des documents existants et possiblement améliorer la documentation sur les descriptions de tâches du CA, du Comité Vision etc. S'assurer de mettre sur le Dropbox tous les compte-rendus des réunions du CA
<p>3. Outils de communication Responsables : Comité Communication et responsables des activités centrales</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mise à jour des activités sur le site web Infolettre mensuelle Entretenir Facebook - idéalement trouver un responsable de la page Facebook
<p>4. Activités centrales : jam du dimanche hebdomadaire, classes du dimanche matin, jam annuel, classe intensives, pratique de l'Underscore, jam d'été Sutton Responsable : CA, Comité Vision et responsables des comités</p>	<p>RÔLE : S'assurer que toutes les tâches soient accomplies et qu'il y ait un.e responsable pour chaque activité. Recevoir les besoins et commentaires de la communauté et y donner suite.</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les activités se maintiennent et sont en bonne santé, Recherche éventuelle d'un nouveau studio pour le jam du dimanche, pour remplacer le studio 303
<p>5. Fonctionnement interne :</p>	<ul style="list-style-type: none"> Susciter l'engagement des membres de la communauté Faire un pont entre le CA et le Comité Vision
<p>6. Comité d'accueil du Jam du dimanche Responsables : CA et comité du jam du dimanche</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mise en place du comité de façon pérenne



ANNEXE 1 : La mission de l'association

La mission de l'Association de contact improvisation (ACI) **consiste** :

- à rassembler les membres autour d'un projet communautaire, artistique et humain;
- à représenter les membres auprès des instances pertinentes;
- à favoriser l'éducation, la performance et la recherche en contact improvisation
- à promouvoir, valoriser et rendre accessible la pratique du contact improvisation.

Pour réaliser cette mission, l'Association se donne les **moyens** prioritaires suivants :

- mettre sur pied une structure organisationnelle permettant la participation du plus grand nombre de personnes par le biais de comités;
- se doter de règlements généraux et d'un code de conduite (voir règlements généraux);
- organiser des événements, *jams*, cours, etc. en contact improvisation de façon régulière;
- se doter d'outils éducationnels présentant les valeurs et l'évolution du contact improvisation.

Pour donner un sens à cette mission, l'Association attache de l'importance aux **valeurs** suivantes :

- l'**amour** de la danse;
- la **présence**, la **sensibilité** et l'**écoute**;
- l'**esprit communautaire**;
- l'**intégrité** sans compromis;
- le **respect** de l'individu;
- la **transparence** de nos faits et gestes ainsi que dans nos responsabilités (les membres ont la complète accessibilité à l'information dans le domaine qui regarde l'ensemble de la gestion et du processus de décision de l'association);
- une **vision globale** pour comprendre et appréhender la réalité;

- l'**inclusion du bénévolat** dans l'organisation de nos activités.