

Planification annuelle 2018

Maintenir la structure, l'organisation des activités et les communications de l'ACI

<p>1. Budget prévisionnel pour 2019 Responsables : CA et comité Vision</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Élaboration d'une planification budgétaire pour : les activités régulières de l'ACI ; Fonctionnement des comités support (Vision, Administratif et Communication) ; Soutien pour de nouvelles activités ; Fonds parapluie • Informatiser les volets de communication de la comptabilité avec le gouvernement et l'institution bancaire (fonctionner par transferts électronique plutôt que chèques)
<p>2. Documentation de l'ACI Responsable : CA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour de Dropbox au besoin • Faire une recherche des documents existants et possiblement améliorer la documentation sur les descriptions de tâches du CA, du Comité Vision etc.
<p>3. Outils de communication Responsables : Comité Communication et responsables des activités centrales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour des activités sur le site web • Infolettre mensuelle • Entretenir Facebook
<p>4. Activités centrales : jam du dimanche hebdomadaire, classes du dimanche matin, jam annuel, classe intensives, pratique de l'Underscore, jam d'été Sutton Responsable : CA, Comité Vision et responsables des comités</p>	<p>RÔLE : S'assurer que toutes les tâches soient accomplies et qu'il y ait un.e responsable pour chaque activité. Recevoir les besoins et commentaires de la communauté et y donner suite.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toutes les activités se maintiennent et sont en bonne santé, • Recherche d'un nouveau studio pour le jam annuel : décision de demeurer à Circuit-Est pour 2018. • Favoriser des nouveaux projets et activités émergentes de CI : continuer le développement de Val-David (2 formations de Catherine annoncées) ; Améliorer les formulaires de demande de financement ;
<p>5. Fonctionnement interne :</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Susciter l'engagement des membres: CA, Comité Vision, Jam de Sutton, • Réactiver le comité vision et proposition que les membres des différents comités fassent partie d'office du Comité Vision



ANNEXE 1 : La mission de l'association

La mission de l'Association de contact improvisation (ACI) **consiste** :

- à rassembler les membres autour d'un projet communautaire, artistique et humain;
- à représenter les membres auprès des instances pertinentes;
- à favoriser l'éducation, la performance et la recherche en contact improvisation
- à promouvoir, valoriser et rendre accessible la pratique du contact improvisation.

Pour réaliser cette mission, l'Association se donne les **moyens** prioritaires suivants :

- mettre sur pied une structure organisationnelle permettant la participation du plus grand nombre de personnes par le biais de comités;
- se doter de règlements généraux et d'un code de conduite (voir règlements généraux);
- organiser des événements, *jams*, cours, etc. en contact improvisation de façon régulière;
- se doter d'outils éducationnels présentant les valeurs et l'évolution du contact improvisation.

Pour donner un sens à cette mission, l'Association attache de l'importance aux **valeurs** suivantes :

- l'**amour** de la danse;
- la **présence**, la **sensibilité** et l'**écoute**;
- l'**esprit communautaire**;
- l'**intégrité** sans compromis;
- le **respect** de l'individu;

- la **transparence** de nos faits et gestes ainsi que dans nos responsabilités (les membres ont la complète accessibilité à l'information dans le domaine qui regarde l'ensemble de la gestion et du processus de décision de l'association);
- une **vision globale** pour comprendre et appréhender la réalité;
- l'**inclusion du bénévolat** dans l'organisation de nos activités.