

Mise en candidature AGA 2014 pour les postes du conseil d'administration

Mise en candidature

Si vous êtes intéressés, en tant que membre de l'Association vous pouvez poser votre candidature pour un poste au CA de l'ACI : admin@contactimpro.org

Quels sont les postes à combler ?

Deux (2) sièges sont en élection.

Le CA à sa première réunion votera afin d'assigner les postes spécifiques (présidence, secrétariat, trésorerie et administrateurs).

Le CA se compose de 3 postes d'officier :

1. Président(e) (rédiger l'ordre du jour des réunions, animer les réunions du CA, veiller au bon fonctionnement de l'asso en général,...)
2. Secrétaire (rédiger les PV et autres documents officiels du CA)
3. Trésorier(ère) (rédiger le budget, soutenir le(la) comptable et vérifier les bilans annuels et trimestriels)
4. Administrateur (assister aux réunions, prises de décisions...)

Quelles sont les responsabilités communes ?

- Maintenir un contact étroit avec tous les membres du CA et les Comités
- Participer aux réunions du CA afin de décider des orientations de l'ACI et assurer son développement
- Répondre aux différents mandats qui leur seront octroyés selon les besoins de l'ACI
- Représenter l'ACI auprès des instances officielles selon le mandat décidé par le CA

Où dois-je envoyer ma mise en candidature ?

Envoyez une note par courriel à admin@contactimpro.org, précisant votre nom et prénom, numéro de téléphone ainsi que les buts et objectifs de votre mise en candidature au moins trois jours avant l'assemblée (**soit avant le 02 octobre 2014**). Le comité préparera le vote et un rapport de mise en candidature pour l'assemblée générale.

Informations

Pour de plus amples renseignements, appelez Loïs Darie au **450-539-1085**.