

Décisions prises par le Comité d'Administration de l'ACI en 2025 (English version below)

Mars	Décision de clôturer l'ACI par manque de personnel avec présentation du budget prévisionnel jusqu'au 30 juin 2025.
30 Mars	Décision de ne pas clôturer l'ACI suite au renouvellement de l'équipe de l'ACI à la 1 ^e assemblée générale.
18 mai	Adoption du budget prévisionnel et du plan annuel 2025 à la 2 ^e assemblée générale.
26 mai	Manon Beaudoin nommée nouvelle responsable du jam du dimanche.
9 juin	Décision : Les réponses aux communications internes de l'ACI ne doivent pas obligatoirement passer par la boîte courriel Admin C-panel, mais les membres doivent mettre leur comité en copie conforme.
9 juin	Décision : L'adresse postale personnelle de John Giffen sera utilisée comme adresse officielle de l'ACI afin d'éviter les frais et déplacements liés à une boîte postale.
9 juin	Décision : Le transfert des fichiers de Dropbox vers Google Drive est adopté comme nouveau système de gestion documentaire.
15 septembre	Décision : Camille et Nico seront ajoutés comme signataires du compte de l'ACI à la Caisse Desjardins.
16 septembre	Démission de Camille comme comptable. Lois assurera son rôle jusqu'au 31 décembre 2025.
16 décembre	Décision : Marc-André prendra la relève en comptabilité et sera formé progressivement par Lois à partir de janvier 2026.
16 décembre	Décision : La vérification nécessaire pour permettre l'utilisation de la plateforme Zeffy sera effectuée par le comptable une fois qu'il sera officiellement sur le CA.

List of Decisions Made by the ACI Board of Directors in 2025

March	Decision to close the ACI due to staff shortages, with presentation of the provisional budget until June 30, 2025.
March 30	Decision not to close the ACI following the renewal of the ACI team at the 1st Annual General Meeting.
May 18	Adoption of the provisional budget and the 2025 annual plan at the 2nd Annual General Meeting.
May 26	Manon Beaudoin appointed as the new Sunday Jam Coordinator .
June 9	Decision: Responses to internal ACI communications do not necessarily have to be sent via the Admin C-Panel email inbox, but members must copy their committee.
June 9	Decision: John Giffen's personal mailing address will be used as the official ACI address to avoid the costs and travel associated with a P.O. box.
June 9	Decision: Transferring files from Dropbox to Google Drive is adopted as the new document management system.
September 15	Décision: Camille and Nico will be added as signatories to the ACI account at Caisse Desjardins.
September 16	Camille has resigned as accountant. Loïs will continue in her role until December 31, 2025.
December 16	Decision: Marc-André will take over the accounting position and will be gradually trained by Loïs starting in January 2026.
December 16	Decision: The necessary verification to enable the use of the Zeffy platform will be carried out by the accountant once they officially join the Board of Directors.